

หนังสือขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (ภายในองค์กร) : ข้อมูลลูกค้าและคู่ค้า

ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 ทางบริษัท เฮลเม็ต เคลด์ จำกัด ได้มีนโยบายกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงฐานข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีฝ่ายไอที (IT dpt.) เป็นผู้ควบคุม และประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล ดังนั้น ผู้ที่ประสงค์ขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (ข้อมูลลูกค้าและคู่ค้า) จะต้องให้รายละเอียดการใช้ข้อมูลกับฝ่ายไอทีเพื่อตรวจสอบและพิจารณา ดังต่อไปนี้

รายละเอียดผู้ขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ-นามสกุลผู้ขอใช้ (นาย/นาง/นางสาว).....ตำแหน่ง.....
แผนก.....ฝ่าย.....สังกัดบริษัท.....
เบอร์ติดต่อ..... E-mail

ความสัมพันธ์กับบริษัท บุคลากรในองค์กร บุคลากรนอกองค์กร (โปรดระบุ).....
โดยยื่นหนังสือขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (ภายในองค์กร) ณ วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

วัตถุประสงค์ในการขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ทำเครื่องหมายถูกลงในช่องว่างหรือโปรดชี้แจงเหตุผลประกอบเพื่อให้ผู้รับผิดชอบพิจารณาและดำเนินการตามสิทธิของท่านต่อไป

- เพื่อประโยชน์ในการพัฒนา และปรับปรุงการให้บริการขององค์กร
- เพื่อวัตถุประสงค์ทางการตลาด การส่งเสริมการขาย การประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กร
- เพื่อการศึกษาวิจัย วิเคราะห์ และประเมินผลข้อมูลในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กร
- เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการทำสัญญา การเจรจาต่อรอง และการติดต่อประสานงานกับลูกค้า/คู่ค้า
- เพื่อบริหารจัดการความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรและลูกค้า/คู่ค้า
- อื่น ๆ โปรดระบุ

รายละเอียดการขอใช้ข้อมูลส่วนบุคคล

ประเภท/ชนิดข้อมูล	รายละเอียดการขอใช้	เห็นควรให้ใช้	ไม่เห็นควรให้ใช้
<input type="checkbox"/> ข้อมูลส่วนบุคคล ได้แก่ () 1. ชื่อ-นามสกุล () 2. ที่อยู่ () 3. อีเมล/หมายเลขโทรศัพท์ () 4. วันเดือนปีเกิด () 5. เลขที่บัตรประชาชน () 6. ข้อมูลส่วนบุคคลที่กฎหมายกำหนดให้นำมาประมวลผล () 7. อื่นๆ	<input type="checkbox"/> ข้อมูลที่ต้องการขอใช้ () 1. ข้อมูลดิบ () 2. สำเนาเอกสาร () 3. อื่นๆ (ระบุ)..... <input type="checkbox"/> ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล/รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล () 1. ส่งให้ทางไปรษณีย์ () 2. ส่งให้ทางอีเมล () 3. ติดต่อรับด้วยตนเอง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ข้อมูลทางชีวภาพ ได้แก่ () 1. รูปถ่าย/วิดีโอผ่านทางกล้องโทรศัพท์วงจรปิด () 2. ลายเซ็น/ลายนิ้วมือ () 3. ข้อมูลพิสูจน์และยืนยันตัวตน อื่นๆ	<input type="checkbox"/> ข้อมูลที่ต้องการขอใช้ () 1. ข้อมูลดิบ () 2. สำเนาเอกสาร () 3. อื่นๆ (ระบุ)..... <input type="checkbox"/> ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล/รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล () 1. ส่งให้ทางไปรษณีย์ () 2. ส่งให้ทางอีเมล () 3. ติดต่อรับด้วยตนเอง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ () 1. ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครสมาชิก เช่น หมายเลขสมาชิก รหัสสมาชิก ข้อมูลการซื้อ () 2. ข้อมูลเกี่ยวกับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เช่น IP Address หรือ Other Device Identifier () 3. ข้อมูลเกี่ยวกับการเงิน เช่น หมายเลขบัญชีธนาคาร ข้อมูลรายได้ ประวัติการจ่ายเงิน () 4. ข้อมูลการเข้าใช้เว็บไซต์ เช่น () 5. อื่นๆ	<input type="checkbox"/> ข้อมูลที่ต้องการขอใช้ () 1. ข้อมูลดิบ () 2. สำเนาเอกสาร () 3. อื่นๆ (ระบุ)..... <input type="checkbox"/> ช่องทางการเข้าถึงข้อมูล/รับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล () 1. ส่งให้ทางไปรษณีย์ () 2. ส่งให้ทางอีเมล () 3. ติดต่อรับด้วยตนเอง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

การพิจารณาใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (เฉพาะฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ)

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....
 (ผู้ขอใช้ข้อมูล)
/...../.....

ลงชื่อ.....
 (ผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ)
/...../.....

ลงชื่อ.....
 (กรรมการผู้จัดการ)
/...../.....